

INFORMACJA DODATKOWA

I.	Wprowadzenie do sprawozdania finansowego, obejmuje w szczególności:	WPLYNEŁO URZĄD MIEJSKI W MRĄGOWIE 2021-03-17 L. dz. podpis
1.		
1.1	nazwę jednostki	
	Szkoła Podstawowa nr 4 im. Generała Stefana "Grota" Roweckiego w Mrągowie	
1.2	siedzibę jednostki	
	Mrągowo	
1.3	adres jednostki	
	11-700 Mrągowo, osiedle Mazurskie 12	
1.4	podstawowy przedmiot działalności jednostki	
	Działalność edukacyjna	
2.	wskazanie okresu objętego sprawozdaniem	
	Sprawozdanie za okres od 01.01.2020 r. do 31.12.2020 r.	
3.	wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne, jeżeli w skład jednostki nadrzędnej lub jednostki samorządu terytorialnego wchodzi jednostki sporządzające samodzielne sprawozdania finansowe	
	Sprawozdanie jednostkowe	
4.	omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji)	
	Przyjęte zasady (politykę) rachunkowości stosuje się w sposób ciągły, dokonując w kolejnych latach obrotowych jednakowego grupowania operacji gospodarczych, jednakowej wyceny aktywów, ustala się wynik finansowy i sporządza sprawozdanie finansowe tak, aby za kolejne lata informacje z nich wynikające były porównywalne. Przyjęte zasady rachunkowości są zgodne z zapisami uor, rozporządzenia Ministra Rozwoju i Finansów w sprawie rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej oraz rozporządzenia Ministra Finansów w sprawie zasad rachunkowości oraz planów kont dla organów podatkowych jednostek samorządu terytorialnego. Przyjęte zasady dokonywania odpisów amortyzacyjnych lub umorzeniowych od środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych (zastosowane metody i stawki): - stosuje się stawki przewidziane w wykazie rocznych stawek amortyzacyjnych określonych w ustawie o podatku dochodowym od os. prawnych. - jednorazowo, przez spisanie w koszty w miesiącu przyjęcia do użytkowania umarzane są środki dydaktyczne, książki i inne zbiory biblioteczne, meble i dywany oraz pozostałe środki trwałe i wartości niematerialne i prawne o wartości nieprzekraczającej kwoty określonej w ustawie o podatku dochodowym od osób prawnych. Aktywa i pasywa wycenia się według zasad określonych w ustawie o rachunkowości oraz w przepisach szczególnych wydanych na podstawie ustawy o finansach publicznych, tj.: - wartości niematerialne i prawne nabyte z własnych środków wyceniane były według cen nabycia, zaś otrzymane nieodpłatnie na podstawie decyzji właściwego organu w wartości określonej w tej decyzji, a otrzymane na podstawie darowizny w wartości rynkowej na dzień nabycia. - środki trwałe wycenia się według kosztów wytworzenia lub zakupu, a w przypadku spadku lub darowizny - według wartości rynkowej z dnia otrzymania lub w niższej wartości określonej w umowie o przekazaniu, w przypadku otrzymania w sposób nieodpłatny od Skarbu Państwa lub jednostki samorządu terytorialnego - w wysokości określonej w decyzji o przekazaniu. - rzeczowe składniki majątku obrotowego wycenia się na dzień bilansowy według cen zakupu. Jednostka co do zasady nie prowadzi ewidencji obrotu materiałowego, za wyjątkiem materiałów nie przeznaczonych do bieżącego zużycia, tj. artykuły spożywcze i środki czystości. Zakupione materiały (w tym paliwo, materiały biurowe) przekazywane są bezpośrednio do zużycia w momencie zakupu i ewidencjonowane w koszty. W oparciu o zasadę istotności uznaje się te materiały za zużyte w momencie ujęcia w ewidencji księgowej. - fundusze oraz pozostałe aktywa i pasywa wycenia się wg wartości nominalnej. Kierując się zasadą istotności odstępuje się od obowiązku ustalania utraty trwałej wartości użytkowej środków trwałych. Kierując się zasadą istotności jednostka rezygnuje z rozliczeń międzyokresowych kosztów. Ponoszone koszty ujmuje się tylko na kontach zespołu 4 "Koszty według rodzajów i ich rozliczenie". Rezygnuje się z ujmowania kosztów na kontach zespołu 5. Zmniejszenie (korekta) kosztu w trakcie roku, którego dotyczy nie jest ewidencjonowana jako przychód, niezależnie od okresu sprawozdawczego, którego dotyczy.	
5.	inne informacje	
	Nie dotyczy	
II.	Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:	
1.		
1.1.	szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego – podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia	
	Dane w załączniku nr 1 do Informacji dodatkowej	
1.2.	aktualną wartość rynkową środków trwałych, w tym dóbr kultury – o ile jednostka dysponuje takimi informacjami	
	Nie dotyczy	

INFORMACJA DODATKOWA

kwotę dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych	
	Nie dotyczy
	wartość gruntów użytkowanych wieczystie
	Nie dotyczy - załącznik nr 3 do Informacji dodatkowej
	wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu
	80 829,40zł
5.	liczbę oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych
	Nie dotyczy
7.	dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych)
	Brak - dane w załączniku nr 2 do Informacji dodatkowej
8.	dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym
	Nie dotyczy
9.	podział zobowiązań długoterminowych według pozycji bilansu o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty:
a)	powyżej 1 roku do 3 lat
	Nie dotyczy
	powyżej 3 do 5 lat
	Nie dotyczy
c)	powyżej 5 lat
	Nie dotyczy
1.10.	kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego
	Nie dotyczy
1.11.	łącznie kwotę zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń
	Nie dotyczy
1.12.	łącznie kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń
	Nie dotyczy
1.13.	wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie
	Nie dotyczy
1.14.	łącznie kwotę otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie
	Nie dotyczy
1.15.	kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze
	256 918,08 zł
1.16.	inne informacje
	Nie dotyczy
2.	
2.1.	wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów
	Nie dotyczy
2.2.	koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym
	Nie dotyczy
2.3.	kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie
	Nie dotyczy
2.4.	informację o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych
	Nie dotyczy

INFORMACJA DODATKOWA

5.	inne informacje
	Nie dotyczy
	Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki
	Nie dotyczy

GŁÓWNY KSIĘGOWY

Anna Dobrowska

(główny księgowy)

2021.03.17

(rok, miesiąc, dzień)

DYREKTOR

Szkoły Podstawowej Nr 4
im. Generała Stefana „Grota” Roweckiego w Mrągowie

mgr Wojciech Kordaczuk

(kierownik jednostki)

Załącznik nr 1
do Informacji Dodatkowej za 2020r.
Szkoła Podstawowa Nr 4 im. Generała Stefana "Grota" Roweckiego w Mrągowie

Główne składniki środków trwałych

LP	Nazwa grupy rodzajowej składnika aktywów wg układu w bilansie	Wartość początkowa stan na początek roku obrotowego	Zwiększenie wartości początkowej			Ogółem zwiększenie wartości (4+5+6)	Zmniejszenie wartości początkowej			Ogółem zmniejszenie wartości początkowej (8+9+10)	Stan na koniec roku obrotowego (3+7-11)	Umorzenie - stan na początek roku	Zwiększenia w ciągu roku obrotowego			Ogółem zwiększenie umorzenia (14-15-16)	Zmniejszenie umorzenia	Umorzenie stan na koniec roku obrotowego (13+17-18)	Wartość netto składników aktywów	
			Aktualizacja	Przychody	Przemieszczenie		Zbycie	Likwidacja	Inne				Aktualizacja	Amortyzacja za rok obrotowy	Inne				Stan na początek roku obrotowego (3-13)	Stan na koniec roku obrotowego (12-19)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21
1.	Wartości niematerialne i prawne	25 844,35	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	25 844,35	25 844,35	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	25 844,35	0,00	0,00
2.	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej (gr. 1 i 2)	6 475 545,11	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6 475 545,11	2 238 390,64	0,00	165 576,39	0,00	165 576,39	0,00	2 403 967,03	4 237 154,47	4 071 578,08
3.	Urządzenia techniczne i maszyny (gr. 3, 4, 5, i 6)	4 468,13	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4 468,13	4 468,13	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4 468,13	0,00	0,00
4.	Środki transportu (gr. 7)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5.	Inne środki trwałe (gr. 8 i 9)	89 730,89	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	89 730,89	70 048,29	0,00	6 264,61	0,00	6 264,61	0,00	76 312,90	19 682,60	13 417,99
6.	Wypośaenie i księgozbiory	1 257 016,81	0,00	293 310,17	0,00	293 310,17	0,00	3 700,65	0,00	3 700,65	1 546 626,33	1 257 016,81	0,00	293 310,17	0,00	293 310,17	3 700,65	1 546 626,33	0,00	0,00

Środki trwałe niemortyzowane lub niemurazane

LP	Grupa według KŚT	Stan na początku roku obrotowego	Zmiany w trakcie roku obrotowego		Stan na koniec roku obrotowego (3+4-5)
			zwiększenia	zmniejszenia	
1	2	3	4	5	6
1	Wypośaenie	93 447,84	80 829,40	93 447,84	80 829,40

DYREKTOR
Szkoły Podstawowej Nr 4
im. Generała Stefana "Grota" Roweckiego w Mrągowie

mgr Wojciech Kordaczuk

GLÓWNY KSIĘGOWY
Anna Kordaczuk

Załącznik nr 2
do Informacji Dodatkowej za 2020r.
Szkoła Podstawowa Nr 4 im. Generała Stefana "Grota" Roweckiego w Mrągowie

Przypisy aktualizujące należności- załącznik do informacji dodatkowej do sprawozdania finansowego za 2020 rok

Grupa należności	Stan na początek roku	Zmiany stanu			Stan na koniec roku
		Zwiększenia	Wykorzystane	Rozwiązane	
-----	-----	-----	-----	-----	-----
-----	-----	-----	-----	-----	-----
-----	-----	-----	-----	-----	-----
-----	-----	-----	-----	-----	-----
-----	-----	-----	-----	-----	-----
-----	-----	-----	-----	-----	-----
-----	-----	-----	-----	-----	-----
-----	-----	-----	-----	-----	-----
-----	-----	-----	-----	-----	-----

Zwiększenia- przypis należności co do których nie ma pewności czy zostaną zapłacone

Wykorzystane- należność została umorzona lub przedawniła się

Rozwiązane- należność została spłacona lub nie ma wątpliwości co do jej spłaty

DYREKTOR
 Szkoły Podstawowej Nr 4
 im. Generała Stefana "Grota" Roweckiego w Mrągowie
mgr Wojciech Korczak

GŁÓWNY KSIĘGOWY
Anna Ziobrowska

Załącznik nr 3
do Informacji Dodatkowej za 2020r.
Szkoła Podstawowa Nr 4 im. Generała Stefana "Grota" Roweckiego w Mrągowie

Grunty w wieczystym użytkowaniu

LP.	Treść (nr działki, nazwa)	Wyszczególnienie	Stan na początek roku obrotowego	Zmiany stanu w trakcie roku obrotowego		Stan na koniec roku obrotowego (4+5-6)
				zwiększenia	zmniejszenia	
1	2	3	4	5	6	7
1.	-----	Powierzchnia (m2)	0	0	0	0
		Wartość (zł)	0	0	0	0
2.	-----	Powierzchnia (m2)	0	0	0	0
		Wartość (zł)	0	0	0	0

DYREKTOR
Szkoły Podstawowej Nr 4
im. Generała Stefana "Grota" Roweckiego w Mrągowie

mgr Wojciech Korczak

GŁÓWNY KSIĘGOWY

Anna Edlewska

adres jednostki sprawozdawczej
Szkoła Podstawowa Nr 4 im. Generała
Stefana Grota Roweckiego w Mrągowie

os. Mazurskie 12

11-700 Mrągowo

identyfikacyjny REGON

001400196

**Wyciąg z danych zawartych w
załączniku 'Informacja dodatkowa'**

sporządzony na dzień:
31-12-2020 r.

Adresat:

Gmina Miasto Mrągowo

937E57FCE1097903



Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:

	Wyszczególnienie	Kwota
	Kwota odpisu aktualizującego należności finansowe z tytułu pożyczek udzielonych ze środków budżetu JST utworzonego na podstawie art. 35b ust. 1 ustawy o rachunkowości - ujęta w poz. 1.7 Informacji dodatkowej	0,00
	kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego	0,00
10.1.	Łączna kwota zobowiązań z tytułu leasingu finansowego wykazana w pozycji 1.10	0,00
10.2.	Łączna kwota zobowiązań z tytułu leasingu zwrotnego wykazana w pozycji 1.10	0,00
12.	łączną kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń	0,00

Potwierdzenie za zgodność z danymi w Informacji dodatkowej

GŁÓWNY KSIĘGOWY

Anna Borowska
(główny księgowy)

2021.03.17
rok mies. dzień

DYREKTOR
Szkoły Podstawowej Nr 4
im. Generała Stefana „Grot” Roweckiego w Mrągowie

mgr Wojciech Kordaczuk
Wojciech Kordaczuk
(kierownik jednostki)

Symbol

Uwaga JST

Potwierdzenie za zgodność z danymi w Informacji dodatkowej

GŁÓWNY KSIĘGOWY

Anna Borowska
(główny księgowy)

2021.03.17
rok mies. dzień

DYREKTOR
Szkoły Podstawowej Nr 4
im. Generała Stefana „Grota” Roweckiego w Mrągowie

mgr Wojciech Kordaczuk

Wojciech Kordaczuk
(kierownik jednostki)